



HOTĂRÂRE

privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședință ordinară în data de,

având în vedere:

Strategia de Dezvoltare Locală a municipiului Bistrița pentru perioada 2010-2030, actualizată 2022, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Bistrița nr. 225/27.10.2022;

Referatul de aprobare nr. 117146/24.11.2023 al Primarului municipiului Bistrița;

Raportul comun nr. 117151/24.11.2023 al Direcției Dezvoltare Durabilă 2030, Direcției Juridice, Resurse Umane, Achiziții Publice, Serviciului Politici Publice Educație, Tineret, Turism și Sport și Direcției Economice;

Anunțul nr. 118501/29.11.2023 cu privire la aducerea la cunoștință publică a proiectului de hotărâre;

Procesul verbal de afișare nr. 118497/29.11.2023;

Studiul de impact nr. 117138/24.11.2023;

Procesul verbal nr. 2880/11.01.2024, încheiat cu ocazia împlinirii termenului de supunere la transparența decizională a proiectului de hotărâre;

Avizul nr. / al Comisiei economice;

Avizul nr. / al Comisiei juridice și administrație publică locală;

în conformitate cu:

prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile art.7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Ordinului Ministerul Tineretului și Sportului nr.664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Hotărârii Guvernului României nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare;

prevederile Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art.129, alin.2, lit.“b”, art.139 alin.3, lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

ART.1. (1) Se aprobă Ghidul solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local din domeniile: tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar, prevăzut în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Prevederile ghidului se aplică pentru finanțările nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local din domeniile menționate la alin. 1.

ART.2. (1) Se aprobă Ghidul solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local din domeniul sport, prevăzut în anexa nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Prevederile ghidului se aplică pentru finanțările nerambursabile alocate de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local din domeniul sport.

ART.3. Programul anual al finanțărilor nerambursabile alocate pentru activități nonprofit de interes local este aprobat de către Consiliul local al municipiului Bistrița odată cu aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli, potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

ART.4. Se numesc comisiile de evaluare a proiectelor care vor beneficia de finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în anul 2024, în următoarea componență:

I. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniile: **tineret, sport și educație:**

1. Antoneac Adriana – președinte;
2. Cincea Dumitru Matei – membru;
3. Gavriloaie Anamaria – membru;
4. Neamți Raul – membru;
5. – consilier local – membru;
6. – consilier local – membru;
7. – consilier local – membru;
8. Rusan Alexandra – secretar.

II. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniul **social:**

1. Stan Călin – președinte;
2. Dreptate Radu – membru;
3. Măgerușan Onița – membru;
4. Hriscu Luciana – membru;
5. – consilier local – membru;
6. – consilier local – membru;
7. – consilier local – membru;
8. Nicolae Camelia – secretar.

III. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniul **cultură**:

1. Țărmure Gavril – președinte;
2. Berbunshi Mihai – membru;
3. Bulcu Coralia – membru;
4. Duda Vasile – membru;
5. – consilier local – membru;
6. – consilier local – membru;
7. – consilier local – membru;
8. Petruse Iulia - secretar.

IV. Comisia de evaluare a proiectelor depuse pentru a obține finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în domeniile: **relații internaționale, protecția mediului și interdisciplinar**:

1. Coceșiu Liliana – președinte;
2. Andreieș Cristina – membru;
3. Simion Elena – membru;
4. – consilier local – membru;
5. – consilier local – membru;
6. – consilier local – membru;
7. – consilier local – membru;
8. Șuster Mihaela – secretar.

ART.5. Se numește comisia de soluționare a contestațiilor cu privire la rezultatul sesiunii de selecție a proiectelor care vor beneficia de finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în anul 2024, în următoarea componență:

1. Turc Ioan – președinte;
2. Hangan Sorin – membru;
3. Gaftone Floare – membru;
4. Scurtu Nicolae – membru;
5. – secretar.

ART.6. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de evaluare a proiectelor care vor beneficia de finanțare de la bugetul local al municipiului Bistrița în baza prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general și a comisiei de soluționare a contestațiilor, prevăzut în anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

ART.7. După finalizarea procedurii de evaluare a proiectelor, fiecare comisie de evaluare va elabora un raport al procedurii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă, care se va înainta primarului municipiului Bistrița, în vederea supunerii spre aprobare Consiliului local al municipiului Bistrița.

ART.8. După ce a finalizat soluționarea contestațiilor, comisia de soluționare a contestațiilor are obligația de a elabora un raport, care se înaintează primarului municipiului Bistrița.

ART.9. Primarul municipiului Bistrița, prin Direcția Dezvoltare Durabilă 2030, Serviciul Politici Publice Educație, Tineret, Turism și Sport, Direcția de Asistență Socială, Centrul Cultural Municipal „George Coșbuc” Bistrița și Direcția Economică va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

ART.10. Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al municipiului Bistrița în ședință ordinară, cu respectarea prevederilor art.139 alin.3 lit.„a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv cu un număr de voturi „pentru”.

ART.11. Secretarul General al municipiului Bistrița, prin Compartimentul pregătire documente va comunica prezenta hotărâre:

- Membrilor comisiilor prevăzute la art.4 și art. 5 din prezenta hotărâre;
- Direcției Dezvoltare Durabilă 2030;
- Direcției de Asistență Socială;
- Direcției Economice;
- Direcției Juridică, Resurse Umane, Achiziții Publice;
- Serviciului Politici Publice Educație, Tineret, Turism și Sport;
- Centrului Cultural Municipal „George Coșbuc” Bistrița;
- Serviciului Relații Publice, Comunicare;
- Primarului municipiului Bistrița;
- Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud.

PROIECT DE HOTĂRÂRE INIȚIAT DE
P R I M A R
IOAN TURC

Ioan Turc



AVIZ DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
FLOARE GAFTONE

Floare Gaftone

Bistrița la _____

Nr. _____

Hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița - Năsăud
E-mail: primaria@municipiulbistrita.ro <http://www.primariabistrita.ro>
Telefonul cetățeanului 0800-080033, Telefon 0263-223923/224706, Fax 0263-231046

Cabinet Primar
Nr. 117146/24.11.2023

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005

Primăria municipiului Bistrița sprijină financiar proiectele inițiate de persoanele fizice și persoanele juridice fără scop patrimonial, asociațiile, fundațiile și cultele religioase recunoscute conform legii, care activează în folosul comunității municipiului Bistrița și propun desfășurarea unor acțiuni sau programe care să contribuie la interesul public local al municipiului Bistrița în domeniile specificate în Programul anual al finanțărilor nerambursabile: tineret, sport, educație, cultură, social, protecția mediului, relații internaționale și interdisciplinar.

Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se realizează în baza selecției publice de proiecte organizată cu respectarea prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, în limita fondurilor publice alocate de Consiliul Local al municipiului Bistrița pentru fiecare domeniu cuprins în Programul anual, aprobat de către Consiliul local al municipiului Bistrița odată cu aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli.

Procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice este prezentată în ghidurile solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local.

Având în vedere aspectele menționate anterior, propun spre analiză și aprobare Consiliului local Proiectul de hotărâre privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005.

Primar,
Ioan Turc



C.L./Ș.M./2 ex.

RAPORT

la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005

Pentru finanțarea de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 a proiectelor persoanelor fizice și persoanelor juridice fără scop patrimonial, asociațiilor și fundațiilor constituite conform legii sau cultelor religioase recunoscute conform legii, care activează în folosul comunității municipiului Bistrița și propun desfășurarea unor acțiuni sau programe care să contribuie la interesul public local al municipiului Bistrița în domeniile specificate în Programul anual al finanțărilor nerambursabile, este necesară elaborarea și aprobarea Ghidului solicitantului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local din domeniile: tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar și a Ghidului solicitantului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local din domeniul sport.

Ghidurile cuprind principiile, cadrul general, procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice și căile de atac ale actului sau deciziei autorităților finanțatoare care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă.

Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face în baza selecției publice de proiecte, în limita fondurilor publice alocate de Consiliul Local al municipiului Bistrița pentru fiecare domeniu cuprins în Programul anual, aprobat de către Consiliul local al municipiului Bistrița odată cu aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli.

În cursul anului bugetar 2024 se pot organiza una sau mai multe sesiuni de selecție a proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița, în limita fondurilor aprobate prin Programul Anual.

Valoarea finanțării solicitate/proiect se va încadra în limitele menționate în continuare:

Nr. crt	Domeniul	Valoare minimă finanțare solicitată/proiect	Valoare maximă finanțare solicitată/proiect
1.	Tineret	5.000 lei	20.000 lei
2.	Educație		
3.	Protecția mediului		
4.	Relații internaționale		
5.	Interdisciplinar		
6.	Social		
7.	Cultură		
8.	Sporturi individuale		
9.	Sportul pentru toți		

Nr. crt	Domeniul	Valoare minimă finanțare solicitată/proiect	Valoare maximă finanțare solicitată/proiect
10.	Jocuri sportive	5.000	50.000
11.	Organizare eveniment sportiv		

Deoarece Consiliul local al municipiului Bistrița poate cofinanța proiectele beneficiarilor cu maxim 90% din bugetul total al proiectului, beneficiarul finanțării trebuie să asigure o contribuție proprie de minim 10%.

Categoriile de obiective, tipurile de activități și indicatorii pentru fiecare domeniu sunt prevăzute în anexele ghidurilor solicitanților de finanțare.

Procedura de selecție a proiectelor, organizată de Consiliul Local al municipiului Bistrița cuprinde următoarele etape:

- publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile;
- publicarea anunțului de participare;
- depunerea propunerilor de proiecte;
- verificarea documentației și a condițiilor de eligibilitate;
- evaluarea calității propunerilor de proiect și evaluarea financiară;
- comunicarea rezultatelor;
- soluționarea contestațiilor;
- încheierea contractelor de finanțare nerambursabilă;
- publicarea anunțului de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă.

Evaluarea și selecția proiectelor se va realiza de către comisiile numite prin hotărâre a Consiliului local al municipiului Bistrița.

Comisiile de evaluare sunt organizate corespunzător domeniului de specialitate, componența lor fiind în strânsă corelare cu conținutul acestui domeniu. Membrii comisiilor de evaluare sunt specialiști din domeniul respectiv, cu abilități și rezultate în managementul activității de administrație publică, precum și cu disponibilitate dovedită de a participa la activitatea comisiilor. Fiecare comisie are în componență reprezentanți ai Primăriei municipiului Bistrița și aleși locali.

Comisiile de evaluare vor funcționa în baza unui Regulament de organizare și funcționare, prevăzut în anexa nr. 3 la proiectul de hotărâre.

Evaluarea proiectelor se va realiza în două etape:

- I. Verificarea documentației și a condițiilor de eligibilitate;
- II. Evaluarea calității propunerilor de proiect și evaluarea financiară.

Toate cererile selectate în urma primei etape de selecție sunt supuse evaluării pe baza unei grile-cadru de evaluare. Proiectele stabilite ca fiind câștigătoare sunt cele care întrunesc punctajul cel mai mare, rezultat din grila de evaluare, fiind cele mai avantajoase din punct de vedere tehnico-financiar.

După finalizarea procedurii de evaluare a proiectelor, fiecare comisie de evaluare va elabora un raport al procedurii de atribuire, care va fi înaintat conducătorului autorității contractante, în vederea supunerii spre aprobare Consiliului local al municipiului Bistrița.

Solicitanții au dreptul să formuleze contestații cu privire la rezultatul sesiunii de selecție și să le depună la sediul autorității finanțatoare în termen de cel mult cinci zile de la data aducerii la cunoștință acestora a rezultatului selecției.

În vederea soluționării contestațiilor depuse de candidați, la nivelul autorității finanțatoare se va înființa o comisie de soluționare a contestațiilor, care va funcționa în baza Regulamentului prevăzut în anexa nr. 3 la proiectul de hotărâre.

Contestațiile se soluționează în termen de maxim zece zile de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor.

După împlinirea termenului de 6 zile, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data comunicării rezultatului final al sesiunii de selecție a proiectelor în presa locală și pe site-ul Primăriei Municipiului Bistrița, între municipiul Bistrița și solicitanții selectați se încheie contracte de finanțare nerambursabilă.

Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația de a prezenta Primăriei municipiului Bistrița raportări intermediare, care se depun înainte de decontarea oricărei tranșe intermediare și raportări finale, al căror termen de depunere este 30 noiembrie a anului bugetar în care a fost încheiat contractul de finanțare; pentru proiectele care presupun activități prevăzute în luna decembrie, data limită de depunere a raportului final este 22 decembrie, cu excepția cazurilor în care în proiect sunt incluse activități specifice sărbătorilor de iarnă, situație în care acest termen va putea fi prelungit, astfel încât să poată fi asigurată decontarea sumelor în anul bugetar în care s-a încheiat contractul de finanțare.

Prevederile ghidurilor solicitanților vor fi aplicate tuturor finanțărilor nerambursabile acordate din bugetul local și primează oricăror prevederi ale altor ghiduri aprobate anterior.

Prezentăm în continuare principalele modificări operate în ghidurile solicitanților de finanțare de la bugetul local al Municipiului Bistrița pe anul 2024.

Nr. crt.	Secțiunea	Propuneri ghid 2024
1.	Capitolul I - Dispoziții generale din Ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar	Valoarea maximă a finanțării solicitate/proiect pentru proiectele din domeniul cultură, s-a redus de la 250.000 la 20.000 de lei.
2.	Anexele 2-8 la ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar, respectiv anexa 2 la ghidul solicitantului pentru sport	Direcțiile implicate în gestionarea proiectelor finanțate de la bugetul local au stabilit obiectivele specifice pe anul 2024 și categoriile de activități eligibile pentru fiecare domeniu acoperit de ghid, conform anexelor la ghiduri.
3.	Capitolul II - Procedura de solicitare a finanțării din Ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar și ghidul solicitantului pentru sport	S-a simplificat procedura de depunere a proiectelor. Documentația de solicitare a finanțării se va transmite prin e-mail, urmând ca documentele în format fizic să fie solicitate de către primărie în etapa de contractare, doar pentru proiectele selectate spre finanțare.
4.	Capitolul IV – Procedura de evaluare a proiectelor din Ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar și ghidul solicitantului pentru sport	S-a adăugat condiția ca în situația în care în procedura de selecție a proiectelor din lista de rezervă, în fondul comun rămân mai puțini bani decât valoarea unui proiect, primăria să poată propune reducerea cuantumului finanțării nerambursabile, cu acordul solicitantului.

Nr. crt.	Secțiunea	Propuneri ghid 2024
5.	Capitolul V – Contestații din Ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar și ghidul solicitantului pentru sport	Punctul 3 a fost completat cu mențiunea că în comisia de soluționare a contestațiilor nu pot fi numiți membri ai comisiilor de evaluare a proiectelor.
6.	Anexa 1 - Categori de cheltuieli eligibile din Ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar	S-a majorat plafonul maxim al cheltuielilor pentru masa persoanelor implicate în proiect la 23 de lei/zi/persoană iar pentru cazare, la 265 de lei/zi/persoană, conform H.G. nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate
7.	Anexa VI - lista documentelor justificative din Ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar și ghidul solicitantului pentru sport	S-au adăugat specificații cu privire la conținutul dosarului de achiziții.
8.	Anexa VII - modele de documente justificative din Ghidul solicitantului pentru domeniile tineret, protecția mediului, cultură, educație, social, relații internaționale și interdisciplinar și ghidul solicitantului pentru sport	Modelele documentelor au fost completate cu: cerere de avans și procese verbale de recepție a serviciilor și a produselor cu o valoare mai mare sau egală cu 4.500 lei fără TVA.

Față de aspectele prezentate anterior, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru supunerea spre dezbatere și adoptare a Proiectului de Hotărâre privind aprobarea ghidurilor solicitanților de finanțare nerambursabilă de la bugetul local al municipiului Bistrița pe anul 2024 pentru activități nonprofit de interes local, în baza Legii nr. 350/2005.

**Director executiv,
Liliana Coceșiu**

**Director executiv,
Nicolae Scurtu**

**Șef serviciu,
Adriana Antoneac**

**Director executiv,
Dumitru Matei Cincea**